



Funded by  
the European Union

# Školenie národných hodnotiteľov Medzinárodnej ceny za service learningový projekt

Sprievodca pre národných partnerov  
pre budovanie kapacít národného hodnotiaceho tímu



## S E R V I C E – L E A R N I N G A W A R D

Central & Eastern Europe

2025





Funded by  
the European Union



Úvod .....	3
Cieľová skupina.....	3
Ciele školenia pre hodnotiteľov .....	4
Štruktúra tréningu.....	5
Podrobný tréningový postup.....	6
Stretnutie 1.....	6
Úlohy medzi stretnutiami.....	8
Stretnutie 2.....	9

Výstup Erasmus+ projektu 2023-1-SK02-KA220-YOU-000159836 Service-learning in fostering youth civic engagement, diversity, and social inclusion in the CEE region





## Úvod

Školenie je navrhnuté tak, aby pripravilo hodnotiteľov na národnej úrovni na ich úlohu v Medzinárodnej cene za service learningový projekt (ďalej len RSLA = skr. Regional Service Learning Award). Jeho účelom je zabezpečiť, aby všetci hodnotitelia rozumeli metodike, kritériám, procesom a cieľom ocenenia a aby boli vybavení na vykonávanie konzistentných, spravodlivých a kvalitných hodnotení predložených projektov zameraných na učenie sa v oblasti služieb komunite. Školenie kombinuje teoretické vstupy, praktické cvičenia a reflexiu, čo umožňuje účastníkom získať praktické skúsenosti so skutočnými postupmi a nástrojmi hodnotenia v oblasti učenia sa v oblasti služieb komunite.

Medzinárodná cena za service learningový projekt (RSLA) pre strednú a východnú Európu oceňuje školy a mládežnícke organizácie, ktoré integrujú akademické vzdelávanie so zmysluplnou komunitnou službou s cieľom podporiť aktívne občianstvo. Cena, ktorú v roku 2020 založila Stredoeurópska sieť pre učenie sa v oblasti služieb komunite (ďalej len Sieť), oceňuje inovatívne projekty, ktoré kombinujú kurikulárne ciele so sociálnou angažovanosťou, čo je prospešné pre študentov aj komunity. Zdôrazňuje osvedčené postupy od predškolského vzdelávania až po univerzitné vzdelávanie a neformálnu prácu s mládežou, pričom podporuje opakovanie a neustále zlepšovanie. Víťazi získavajú finančné ceny, verejné uznanie a príležitosti na zviditeľnenie prostredníctvom ceremónií, prípadových štúdií a workshopov. Okrem ocenení poskytuje RSLA spätnú väzbu, zdroje a školenia na posilnenie vzdelávania v rámci služieb v celom regióne.

Školenia iniciujú sieť v koordinácii s národným partnerom – členom siete. Sieť poskytuje školiteľa (školiteľov) pre národný tím hodnotiteľov, ako aj potrebné materiály, ako sú prezentácie, materiály, prípadové štúdie vzdelávania v rámci služieb komunite. Školenie môže byť organizované pre hodnotiteľov z jednej alebo viacerých členských krajín a môže byť v angličtine alebo národnom jazyku. Školenie môže prebiehať online alebo osobne.

## Cieľová skupina

Toto školenie je určené pre jednotlivcov, ktorí budú pôsobiť ako hodnotitelia projektov v oblasti vzdelávania v oblasti služieb komunite na národnej úrovni v mene národných partnerov siete a v rámci RSLA. Školenie je vhodné pre učiteľov, pracovníkov s mládežou, koordinátorov projektov, komunitných pracovníkov, výskumníkov a profesionálov pracujúcich s mladými ľuďmi, školami alebo komunitnými iniciatívami.

### Odporúčaný profil hodnotiteľa

Hodnotitelia by ideálne mali spĺňať nasledujúce kritériá:

#### Profesionálne skúsenosti

- Skúsenosti s prácou so školami, mladými ľuďmi a/alebo komunitnými iniciatívami
- Znalosť metodiky service learning alebo podobných prístupov zážitkového učenia



- Predchádzajúce skúsenosti s hodnotením projektov, postupov alebo vzdelávacích programov (výhodou, ale nie povinnosťou)

#### Kompetencie

- Schopnosť objektívne posúdiť informácie a robiť odôvodnené úsudky
- Silné analytické schopnosti a zmysel pre detail
- Schopnosť poskytovať konštruktívnu písomnú spätnú väzbu
- Závazok k spravodlivosti, transparentnosti a dôvernosti

#### Dostupnosť a angažovanosť

- Schopnosť venovať potrebný čas hodnoteniu pridelených projektov (zvyčajne niekoľko hodín v závislosti od počtu žiadostí)
- Ochota dodržiavať termíny a procedurálne pokyny RSLA
- Otvorenosť k spolupráci a účasti na stretnutiach hodnotiteľov

## Ciele školenia pre hodnotiteľov

- Simulovať celý proces hodnotenia prostredníctvom dvoch komplementárnych perspektív: žiadateľa a hodnotiteľa.
- Jasne pochopiť každý krok procesu hodnotenia na národnej a medzinárodnej úrovni vrátane všetkých požadovaných dokumentov, filtrov a rozhodovacích bodov.
- Precvičiť si uplatňovanie hodnotiacich kritérií s použitím reálnych príkladov projektov service learningu a otestovať individuálne bodovanie a úsudok.
- Vybudovať spoločné chápanie úlohy, zodpovedností a etických štandardov očakávaných od hodnotiteľov.
- Porovnať individuálne hodnotenia, prediskutovať rozdiely a posilniť konzistentnosť a spoľahlivosť bodovania medzi všetkými hodnotiteľmi.
- Zhromaždiť a zdieľať poznatky získané z fázy testovacieho hodnotenia a predchádzajúce skúsenosti s cieľom zlepšiť kvalitu hodnotenia.
- Zabezpečiť transparentné, spravodlivé a homogénne hodnotenie všetkých predložených projektov na Medzinárodnú cenu za service learningový projekt.



## Štruktúra tréningu

Školenie pozostáva z dvoch stretnutí s odstupom približne dvoch týždňov:

### 1. stretnutie – Základy a prehľad procesu

Toto stretnutie poskytuje:

- Úvod do siete CEE Service-Learning Network a histórie a kontextu RSLA
- Prehľad organizačnej štruktúry, postupov a časového harmonogramu RSLA vrátane informácií o ceremonióch (národných a medzinárodných), certifikátoch a prvkoch kampane
- Požiadavky a očakávania pre národných hodnotiteľov a medzinárodnú porotu
- Prehľad všetkých kľúčových dokumentov: prihlášky, zmluvné podmienky, hodnotiace hárky, súhrnné listy poroty, listy o úspechu/neúspechu
- Prehľad národných a medzinárodných procesov hodnotenia
- Popis hodnotiacich kritérií, uplatňovanie kritérií v procese hodnotenia, kvantitatívne a kvalitatívne údaje v rámci procesu hodnotenia, spätná väzba pre uchádzačov

Na konci 1. stretnutia účastníci dostanú dva reálne príklady projektov service learning na individuálne hodnotenie pomocou oficiálneho hodnotiaceho formulára.

### Úloha medzi stretnutiami (približne 2 týždne)

Účastníci:

- Aplikácia kritérií RSLA na dva vzorové projekty
- Rozhodnutie, či sa projekty kvalifikujú ako service learning
- Poskytnutie bodového hodnotenia, krátkeho zdôvodnenia a odporúčaní na zlepšenie
- Pripravenie otázok alebo nejasností týkajúcich sa kritérií a procesu hodnotenia

### Stretnutie 2 – Kalibrácia a konsenzus

Toto sedenie sa zameriava na:

- Zdieľanie výsledkov hodnotenia a diskusiu o rozdieloch v bodovaní
- Prehĺbenie pochopenia kritérií a filtrov rozhodovania
- Objasnenie bežných nedorozumení alebo problémov
- Zhromažďovanie získaných skúseností a často kladených otázok
- Zosúladenie perspektív hodnotiteľov s cieľom zabezpečiť konzistentné, spoľahlivé a transparentné hodnotenie



## Podrobný tréningový postup

### Stretnutie 1

(2,5 hodiny + prestávka)

#### Cieľ:

- Oboznámiť sa so zmluvnými podmienkami týkajúcimi sa formálnej stránky a procesu hodnotenia
- Vyplniť prihlasovací formulár
- Precvičiť si rozlišovanie medzi vzdelávaním service learning a inými školskými praxami/projektmi
- Zamyslieť sa nad ponaučeniami získanými zo skúseností uchádzačov.

#### 1. Privítanie a úvod (10 min)

##### Popis:

Moderátor sa predstaví a v prípade potreby stručne predstaví svoju organizáciu. Účastníci sa potom predstavia. Môže sa použiť interaktívna aktivita: účastníci pracujú vo dvojiciach, tri minúty sa podelia o niekoľko detailov o sebe a potom v kruhu predstavia svojho partnera zvyšku skupiny. Účastníci potom krátko pracujú vo dvojiciach a zamyslia sa nad otázkou: „Prečo je hodnotenie projektu nevyhnutné pre rozvoj kvalitného vzdelávania v rámci služby?“. S celou skupinou sa podelia o niekoľko postrehov, aby sa nastavila správna atmosféra.

##### Cieľ:

Vytvoriť bezpečné vzdelávacie prostredie, aktivovať predchádzajúce vedomosti a stanoviť spoločné očakávania pre školenie.

#### 2. Sieť vzdelávania v service learningu v rámci CEE (10 min)

##### Popis:

Krátky interaktívny kvíz (napr. Mentimeter alebo Kahoot) predstaví kľúčové fakty o sieti vzdelávania v rámci CEE. Školiteľ objasní a rozšíri odpovede.

##### Cieľ:

Pomôcť účastníkom pochopiť širší medzinárodný kontext a ich úlohu v ňom.

#### 3. História a kontext RSLA (15 min)

##### Popis:

Školiteľ predstaví kľúčové míľniky vývoja RSLA v jasnej chronologickej časovej osi a vysvetlí historický kontext a vývoj iniciatívy.

##### Cieľ:

Poskytnúť účastníkom spoločné pochopenie vývoja, poslania a relevantnosti RSLA.



#### 4. Časový harmonogram RSLA (10 min)

**Popis:**

Skupiny brainstormujú možné riziká súvisiace s časovým harmonogramom (letné prázdniny, oneskorená dokumentácia atď.). Školiteľ potom predstaví oficiálny časový harmonogram a vysvetlí kľúčové termíny.

**Cieľ:**

Zabezpečiť, aby hodnotitelia rozumeli časovému harmonogramu a dokázali predvídať úzke miesta, ktoré môžu ovplyvniť proces hodnotenia.

#### 5. Žiadosti a zmluvné podmienky (15 min)

**Popis:**

Účastníci pracujú vo dvojiciach a skúmajú oficiálny formulár žiadosti a zmluvné podmienky a snažia sa identifikovať dva body, ktoré môžu byť pre žiadateľov náročné. Nasleduje skupinová diskusia.

**Cieľ:**

Zvýšiť oboznámenie hodnotiteľov s predloženými materiálmi a rozvíjať citlivosť voči perspektívam žiadateľov.

#### 6. Písanie žiadosti (30 min)

**Popis:**

Facilitátor predstaví koncept fiktívneho projektu. Každý účastník si vyberie jednu časť formulára žiadosti a vlastnými slovami napíše popis projektu pre túto časť. Účastníci si môžu zvoliť úroveň kvality, ktorú chcú simulovať. Následne skupina diskutuje o tom, čo by v danej časti očakávali a ako by sa poskytnuté informácie mohli hodnotiť a posudzovať.

**Cieľ:**

Prehĺbiť pochopenie hodnotiacich kritérií a podporiť konzistentné a zosúladené uplatňovanie týchto kritérií všetkými hodnotiteľmi.

Prestávka (15 min)

#### 7. Hodnotiaci formulár (15 min)

**Popis:**

Každý účastník si vyberie jedno hodnotiace kritérium a prepíše ho vlastnými slovami. Skupina diskutuje o interpretáciách, aby sa zabezpečila konzistentnosť.

**Cieľ:**

Prehĺbiť pochopenie hodnotiacich kritérií a zabezpečiť ich konzistentné používanie medzi hodnotiteľmi.

#### 8. Súhrnný list pre porotu (15 min)

**Popis:**

Školiteľ predstaví dva anonymné príklady súhrnných listov – jeden silný a jeden slabý. Účastníci pracujú v skupine, porovnávajú ich a identifikujú, čo robí súhrnný list efektívnym.



**Cieľ:**

Pomôcť hodnotiteľom naučiť sa, ako vytvoriť jasné, stručné a presvedčivé súhrnné listy pre medzinárodnú porotu.

**9. List o úspechu/neúspechu (10 min)**

**Popis:**

Účastníci dostanú šablónu listu o úspechu a analyzujú, aké kľúčové posolstvá by sa mali odovzdať uchádzačom. Diskutujú o tóne, obsahu a jasnosti komunikácie.

**Cieľ:**

Pochopiť účel listu o úspechu/neúspechu, a aké informácie a usmernenia by mal uchádzačom poskytnúť.

**10. Úloha pre dvojtyždňovú testovaciu fázu (15 min)**

**Popis:**

Školiteľ vysvetlí priebeh hodnotiaceho cvičenia: každý účastník dostane dva vzorové projekty, hodnotiaci formulár a kritériá/podmienky oprávnenosti. Ich úlohou je posúdiť, či sa projekty kvalifikujú ako service learning, priradiť skóre a pripraviť odporúčania alebo vysvetlenia.

**Cieľ:**

Precvičiť si aplikáciu hodnotiacich kritérií na reálne príklady a pripraviť sa na reflexívnu diskusiu na stretnutí 2.

**11. Zhrnutie a záver (5 min)**

**Popis:**

Účastníci si vymieňajú jedno slovo alebo krátku frázu, ktorá zhŕňa ich hlavné poznatky.

**Cieľ:**

Upevniť učenie a zabezpečiť záver.

**Úlohy medzi stretnutiami  
(odporúčané 2 týždne)**

Účastníci dostanú súťažné podmienky, hodnotiaci hárok a dve vzorové projektové žiadosti. Ich úlohou je určiť, či projekty spĺňajú kritériá service learningu a vyhodnotiť ich kvalitu. Taktiež napíšu spätnú väzbu, odporúčania alebo zdôvodnenie, ak projekt nie je service learning. Ak ide o projekt service learning, pripravíva súhrnný list pre medzinárodnú porotu.

Projekty service learningu pre individuálne zadanie poskytuje Sieť.

**Cieľ:**

- Precvičiť si rozlišovanie medzi service learningom a inými školskými praxami/projektami
- Porozumieť procesu hodnotenia projektu
- Oboznámiť sa s formulármi používanými na hodnotenie
- Precvičiť si hodnotenie
- Zamyslieť sa nad skúsenosťami z pohľadu hodnotiteľa



Účastníci si pred ďalším stretnutím vymieňajú výstupy svojich hodnotení a súhrnné listy, aby facilitátor mohol upraviť stretnutie podľa kvality výstupov.

## Stretnutie 2

(2 hodiny)

### Cieľ:

- Precvičiť si formulácie pri poskytovaní spätnej väzby uchádzačom ku všetkým trom filtrom
- Pochopiť úlohu hodnotiteľa
- Zamyslieť sa nad ponaučeniami získanými zo skúseností hodnotiteľa v procese spätnej väzby.

### 1. Privítanie a zhrnutie (15 min)

#### Popis:

Facilitátor stručne zhrnie kľúčový obsah z 1. stretnutia a načrtne ciele a štruktúru 2. stretnutia.

#### Cieľ:

Opätovne prepojiť účastníkov, posilniť predchádzajúce poznatky a stanoviť jasné očakávania pre druhé stretnutie.

### 2. Diskusia o hodnoteniach (40 min)

#### Popis:

Účastníci zdieľajú a diskutujú o svojich hodnoteniach dvoch vzorových projektov dokončených počas medzisezónnej úlohy. Rozdiely v bodovaní a interpretácii sú zdôraznené a preskúmané v skupinovej diskusii.

#### Cieľ:

Zjednotiť chápanie procesu hodnotenia účastníkmi a zabezpečiť konzistentnosť v spôsobe uplatňovania kritérií.

### 3. Podrobný pohľad na kritériá hodnotenia (30 min)

#### Popis:

Facilitátor objasní každé kritérium hodnotenia, rieši bežné nedorozumenia a demonštruje správne uplatnenie. Účastníci kladú otázky a diskutujú o hraničných prípadoch.

#### Cieľ:

Zabezpečiť spoločnú a presnú interpretáciu hodnotiacich kritérií a zlepšiť presnosť a spravodlivosť hodnotení.

### 4. Spätná väzba a listy (20 min)

#### Popis:

Účastníci si preštudujú spätnú väzbu a súhrnné listy, ktoré pripravili počas testovacej fázy. Facilitátor vedie diskusiu o tóne, jasnosti a efektívnych spôsoboch komunikácie



konštruktívnych odporúčaní so žiadateľmi. Účastníci sa zamýšľajú nad tým, ako vyvážiť úprimnosť s povzbudením.

**Cieľ:**

Pochopiť účel spätnej väzby a súhrnných listov a zlepšiť zručnosti hodnotiteľov pri poskytovaní jasnej, úctivej a konštruktívnej komunikácie so žiadateľmi.

**5. Otázky a odpovede a záver (15 min)**

**Popis:**

Účastníci majú možnosť položiť záverečné otázky týkajúce sa procesu hodnotenia, dokumentov alebo akýchkoľvek praktických obáv pred začatím skutočných hodnotení. Facilitátor zhrnie kľúčové body a ďalšie kroky.

**Cieľ:**

Zabezpečiť, aby sa účastníci cítili sebavedomo a plne pripravení plniť si svoje povinnosti hodnotiteľa.