

ZÁKLADNÝ ŠTANDARD PRÁCE

ZÁKLADNÝ ŠTANDARD PREDSTAVUJE MINIMÁLNE KRITÉRIA PRE PRÁCU S DOBROVOĽNÍKMI A DOBROVOĽNÍČKAMI, KTORÉ MUSIA BYŤ DODRŽANÉ PRE KVALITNÉ RIADENIE DOBROVOĽNÍCKEHO PROGRAMU.

S DOBROVOĽNÍKMI A DOBROVOĽNÍČKAMI

KOORDINÁCIA DOBROVOĽNÍKOV A DOBROVOĽNÍČOK

- ☑ V organizácii je určená konkrétna **osoba, ktorá je zodpovedná za koordináciu** dobrovoľníkov a dobrovoľníčok.
- ☑ Táto osoba (spolu) **rozhoduje o všetkých otázkach** v organizácii, ktoré sa týkajú dobrovoľníkov a dobrovoľníčok v organizácii.

PRÁVNÝ A ETICKÝ RÁMEC

- ☑ Organizácia **rozumie definícii dobrovoľníka** v zmysle zákona o dobrovoľníctve a aplikuje ho v práci s dobrovoľníkmi a dobrovoľníčkami
- ☑ V organizácii **sú jasne definované práva a povinnosti** dobrovoľníkov a dobrovoľníčok a organizácie.
- ☑ Organizácia **zabezpečuje ochranu zdravia a bezpečnosti** dobrovoľníkov a dobrovoľníčok pri výkone ich činnosti.

NÁPLŇ PRÁCE A PROFIL

- ☑ Organizácia má jasne **definovanú náplň práce** dobrovoľníkov a dobrovoľníčok pre jednotlivé pozície (obsah činnosti, miesto vykonávania a časový rozsah) vyplývajúcu z analýzy potrieb organizácie/klientov a klientok.
- ☑ Organizácia má jasne **definovaný profil** dobrovoľníkov a dobrovoľníčok pre jednotlivé pozície

NÁBOR A VÝBER

- ☑ Organizácia má **zverejnené jasné informácie o voľných dobrovoľníckych príležitostiach**.
- ☑ Pri komunikácii s uchádzačmi/ uchádzačkami o dobrovoľnícku činnosť sú **vyjasňované vzájomné očakávania** dobrovoľníkov a dobrovoľníčok a organizácie.
- ☑ V prípade, že uchádzači/uchádzačky nie sú pri výbere úspešní/úspešné, je im **poskytnutá spätná väzba** a sú im objasnené dôvody neúspechu.

OCENENIE A UZNANIE

- ☑ Organizácia **poskytuje** dobrovoľníkom a dobrovoľníčkam **neformálne, osobné poďakovanie a ocenenie** za ich dobrovoľnícku činnosť.
- ☑ Organizácia vydáva dobrovoľníkom/ dobrovoľníčkam písomné potvrdenie o dobrovoľníckej činnosti, ak o to požiadajú.

HODNOTENIE

- ☑ Dobrovoľníci a dobrovoľníčky majú v priebehu ich činnosti a pri ukončení spolupráce **vytvorené príležitosti na poskytovanie spätnej väzby/hodnotenia** vo vzťahu k dobrovoľníckemu programu.

ZDROJE

- ☑ Organizácia má **vytvorené zázemie** pre dobrovoľníkov a dobrovoľníčky (priestor na stretávanie sa, na prezliekanie, úschovu vecí...), respektíve dokáže ho vytvoriť aj v exteriéri.

ZAČLENENIE DO TÍMU

- ☑ Pracovníci a pracovníčky, členovia a členky organizácie sú **informovaní/ informované o role** dobrovoľníkov a dobrovoľníčok v organizácii

ZAŠKOLENIE A PRÍPRAVA

- ☑ Dobrovoľníci a dobrovoľníčky sú pred začiatkom vykonávania dobrovoľníckej činnosti **informovaní/informované o organizácii a o svojej role** v nej.
- ☑ Noví dobrovoľníci a nové dobrovoľníčky sú **predstavení/predstavené personálu a klientom/klientkam**, s ktorými budú prichádzať do kontaktu.

KOMUNIKÁCIA A PODPORA

- ☑ Organizácia **udržiava aktívnu a pravidelnú komunikáciu** s dobrovoľníkmi a dobrovoľníčkami.
- ☑ Dobrovoľník/dobrovoľníčka je pred začiatkom výkonu dobrovoľníckej činnosti **oboznámený/oboznámená s možnosťami podpory** a vie, na koho sa v tejto oblasti v organizácii obrátiť.

EVIDENCIA A DOKUMENTÁCIA

- ☑ **Osobné údaje** dobrovoľníkov a dobrovoľníčok **sú chránené** v súlade s aktuálnymi právnymi predpismi.
- ☑ **Dokumentácia je uchovávaná** tak, aby nebola voľne prístupná.
- ☑ Organizácia má **zavedený systém evidencie** dobrovoľníkov a dobrovoľníčok v organizácii.

S
DOBROVOĽNÍKMI
A DOBROVOĽNÍČKAMI
to vieme!



ORGANIZÁCIE DODRŽIAVAJÚCE MINIMÁLNE ZÁKLADNÝ ŠTANDARD PRÁCE S DOBROVOĽNÍKMI A DOBROVOĽNÍČKAMI MÔŽU ZÍSKAŤ ZNAČKU KVALITY „S DOBROVOĽNÍKMI A DOBROVOĽNÍČKAMI TO VIEME“.

VIAC INFORMÁCIÍ O VÝHODÁCH ZAVEDENIA ŠTANDARDOV KVALITY A MOŽNOSTI ZÍSKANIA ZNAČKY KVALITY NÁJDEŠ NA WEBE PLATFORMY DOBROVOĽNÍCKYCH CENTIER A ORGANIZÁCIÍ

www.dobrovolnickecentra.sk